

全市就业公共服务事项工作手册

(就业登记工作手册)

赤峰市就业服务中心
2023 年 2 月

就业登记

一 事项描述

就业登记是指公共就业服务机构依据《内蒙古自治区就业和失业登记管理办法》规定的程序为劳动者和用人单位办理相关就业登记，并发放《就业创业证》的行为。街道（苏木、乡镇）、社区公共就业服务平台及旗县以上公共就业服务机构根据属地管理及业务分类负责辖区内劳动者及用人单位的就业登记。

二 受理条件

- 1、劳动者通过自主创业、灵活就业或以自由职业形式实现就业的，应在就业后 30 日内到公共就业服务机构进行就业登记。
- 2、用人单位新招用人员或与劳动者续订劳动合同的，应当于录用之日起 30 日内，到所在地的公共就业服务机构办理就业登记手续。

三 政策设定依据

1. 《中华人民共和国就业促进法》（中华人民共和国主席令第 70 号）第三十五条：县级以上人民政府建立健全公共就业服务体系，设立公共就业服务机构，为劳动者免费提供下列服务：……（五）办理就业登记、失业登记等事务……。
2. 《就业服务与就业管理规定》（中华人民共和国劳动和社会保障部令第 28 号）第二十五条：公共就业服务机构应当免费为劳动者提供以下服务：……（五）办理就业登记、失业登记等事务……。
3. 《关于进一步加强公共就业服务体系建设的指导意见》（人社部发〔2009〕116 号）第六项：六、各级公共就业服务机构应全面执行公共就业服务各项制度，包括……就业与失业登记管理制度……。
4. 《关于印发就业失业登记证管理暂行办法的通知》（人社部发〔2010〕75 号）第八项：（八）……准确记录劳动者就业登记、失业登记和享受就业扶持政策等相关信息，并支持在《就业失业登记证》上直接打印相关记录。

5. 《关于进一步完善公共就业服务体系有关问题的通知》（人社部发〔2012〕103号）第七项：（七）健全公共就业服务制度。全面实施统一的.....就业与失业登记管理制度.....等各项就业公共服务制度.....。

6. 《关于进一步完善就业失业登记管理办法的通知》（人社部发〔2014〕97号）第三项：三、拓宽就业登记信息采集渠道。.....建立就业登记与社会保险登记、劳动用工备案之间的业务协同和信息共享机制，做好相关信息的比对核验.....。

7. 《关于印发内蒙古自治区就业和失业登记管理办法的通知》（内人社办发〔2020〕57号）第三章：第十二条劳动者通过自主创业、灵活就业或以自由职业形式实现就业的，应在就业后30日内到公共就业服务机构进行就业登记，.....。第十三条用人单位新招用人员或与劳动者续订劳动合同的，应当于录用之日起30日内，到所在地的公共就业服务机构办理就业登记手续，.....。

四 行使层级

旗县（市、区）、苏木乡镇（街道）、社区

五 服务对象

各类用人单位、劳动者

六 办件类型

承诺件

七 法定办结时限

7个工作日

八 承诺办结时限

线下：即时办结

线上：3 个工作日

九 后台审批使用系统建设方式

自治区业务主管厅局统一建设

十 系统名称

内蒙古自治区劳动就业信息系统

十一 办理形式（渠道）

1. 窗口办理
2. 网上办理（“就业内蒙古”微信小程序、网厅）

十二 反馈渠道

1. 柜台
2. 网厅
3. “就业内蒙古”微信小程序

十三 是否网办

是

十四 网办地址

[就业内蒙古 \(jynmg.cn\)](http://jynmg.cn)

十五 办事地址

旗县（市、区）、苏木乡镇（街道）、社区公共就业服务机构和平台

十六 收费设置

- 1. 是否收费：否
- 2. 收费标准：无
- 3. 收费依据：无

十七 申请材料列表

用人单位进行就业登记所需材料：

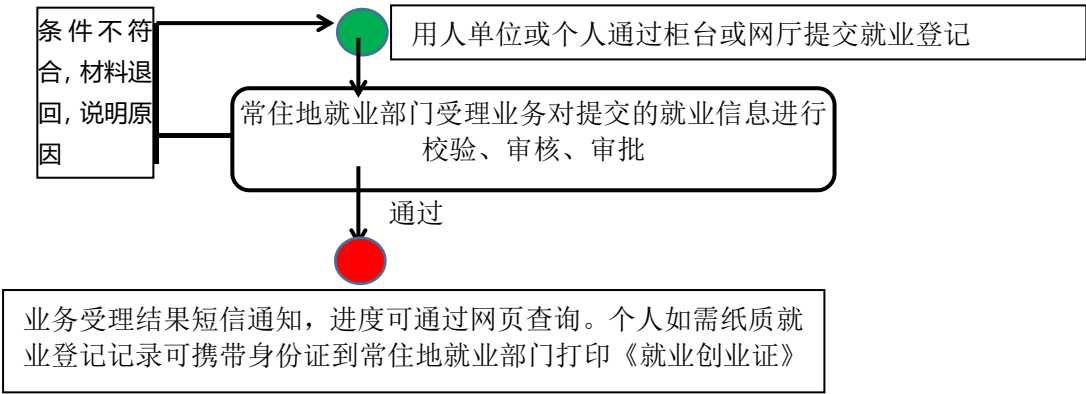
材料名称	来源渠道	材料类型	纸质材料份数	材料形式	材料必要性	是否留存纸质	是否信息共享可获得
《用人单位招用人员就业登记花名册》（业务申请表）	申请人填报	原件	1 份	纸质、电子	必要	是	否
营业执照副本（组织机构代码证副本、事业单位法人证书副本、民办非企业单位登记证书副本）	申请人（单位首次登记的需提供）	原件	1 份	纸质	必要	否	否
劳动者的《就业创业证》	登记就业的劳动者	原件	1 份	纸质	必要	否	是

个人进行就业登记所需材料：

材料名称	来源	材料类型	纸质	材料	材料必要	是否留	是否信
------	----	------	----	----	------	-----	-----

	渠道		材料份数	形式	性	存纸质	息共享可获得
身份证或社会保障卡或《就业创业证》	政府部门核发	原件	1份	纸质	必要	是	否
《自主创业（灵活就业）登记表》（业务申请表）	申请人填报	原件	1份	纸质、电子	必要	是	否
营业执照副本（组织机构代码证副本、事业单位法人证书副本、民办非企业单位登记证书副本）	申请人	原件	1份	纸质	必要	是	否

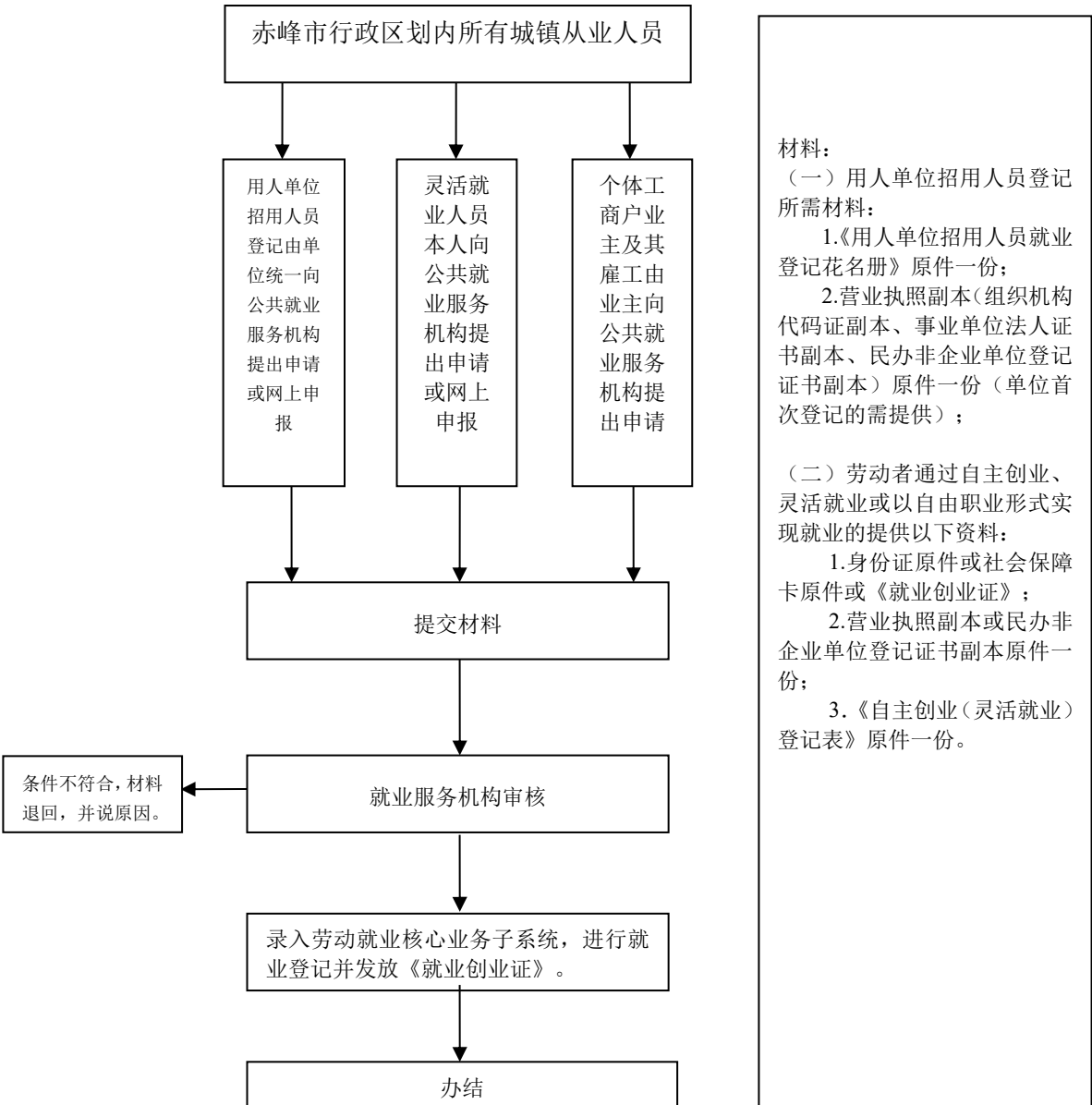
十八 内部业务经办流程图



节点名称	经办科室/角色	节点经办时限
业务受理	柜台/网上服务大厅	即时
业务审核	常住地就业部门	线下：即时办结；线上 3 个工作日
反馈结果	柜台/网上服务大厅	3 个工作日

十九 外部流程图

就业登记办事流程图



二十 办理环节

受理——审核——结果反馈

二十一 受理操作要点

（一）线下办理：

- 1、提供社会保障卡或身份证或就业创业证读取本人信息。
- 2、点“打印受理单”打印，受理业务完成。

（二）线上网厅办理：

- 1、登录网址：[就业内蒙古 \(jynmg.cn\)](http://jynmg.cn)，个人点击“个人办事”，单位点击“单位办事”
- 2、个人点击“个人注册”，单位点击“单位注册”，填写相关信息。
- 3、注册成功后，登录，点击“就业登记”，填写相关信息。
- 4、确认无误后，提交表单，申报完成，等待审核。

（三）线上小程序办理：

- 1、微信搜索“就业内蒙古”小程序，点击进入；
- 2、注册，填写相关信息。
- 3、注册成功后，登录，点击“服务大厅-就业登记”，填写相关信息。
- 4、确认无误后，提交表单，申报完成，等待审核。

二十二 经办操作要点

（一）线下办理：

- （1）用人单位办理就业登记程序

1、选“单位基本信息管理”下的“单位信息维护”（单位信息维护无法用社会信用代码调出的单位信息，应选择特殊单位登记），根据用人单位提供的单位基本信息，按顺序录入系统设定的项目，点击保存。

2、选“就失业管理”下的“就业管理”，选择“单位就业登记”，录入单位名称，回车调出已录入的单位信息，右下角选择新增，录入身份证号码，回车调取劳动者信息，按顺序录入系统设定的项目，点击保存后关闭。

3、选“就业创业证管理”下的“就业创业证发放”，选择“就业创业证打印”，将录入的就业登记信息打印到《就业创业证》相应页面。

(2) 自主创业、灵活就业人员等劳动者办理就业登记程序

1、选“就失业管理”下的“就业管理”，选择“其他就业登记”，录入劳动者身份证号码，回车调出已录入的劳动者信息，按顺序录入系统设定的项目，点击保存。

2、选“就业创业证管理”下的“就业创业证发放”，选择“就业创业证打印”，将录入的就业登记信息打印到《就业创业证》相应页面。

(二) 线上办理（手机 APP 办理）：

1.在“网办业务办理中心”中选择“就业登记审批（个人）”或“就业登记审批（单位）”，打开相应审批页面，选择查询，调出需要审批的数据。

2.选择需要审批的数据，点击右下角网办审核对调出的数据进行审核，针对存在个体工商户记录的应与市场主体数据进行比对，存在单位就业记录的应与参保信息进行比对，符合条件的审批通过，不符合条件的说明原因，审核不通过，原路退回。

二十三 前置校验

单位/个人	校验内容	是否强制
单位	校验在市场监督管理局系统组统一信用代码库里存在市场主体的法人身份注册登记的信息是否与申请单位基本信息一致	是
个人	校验系统内是否已经存在有效就业信息	是
	校验在社保系统里存在的参保信息	是
	校验存在用工备案系统中用人单位用工登记信息	是
	校验在市场监督管理局系统组统一信用代码库是否存在市场主体信息	是

二十四 业务共享需求

需求点	共享方式	协同目标	共享提供方	需求信息
社会保险参保数据	接口调用	就业登记与社保参保登记的业务协同,社保单位参保登记时校验是否已做就业登记,若没有则自动同步一条就业登记信息	社保经办部门	所需字段信息:单位:单位名称、社会信用代码、单位类型、经济类型、产业类型、人员规模、联系人、联系电话;劳动者:身份证号码、手机号码、户口所在地区划、户口详细地址、居住所在地区划、常住详细地址、就业时间、就业类别、是否签订劳动合同、经营人员类别、录入工种人员类别、返乡标记。
用人单位用工备案登记	接口调用	实现用人单位用工登记、劳动用工备案同步办理和单位就业信息共享。	人社部门	
获取市场主体信息:营业执照副本(组织机构代码证副本、事业单位法人证书副本、民办非企业单位登记证书副本)	信息共享	获取市场监督管理局系统记录的在运营、转让和注销的各类市场主体信息。一方面通过获取的信息制约就业相关优惠政策落实,另一方面同步增加个体私营就业信息。	市场监督管理局(工商部门)	获取包括企业法人、企业股东、企业管理人员(包含监事、执行监事、监事会主席、理事、副理事长、理事长、经理、总经理、负责人、执行董事、董事、董事长、副董事长、董事长兼总经理、执行董事兼总经理)在库个人基本信息,根据市场监督管理局记录写入一条个体私营就业记录,所需字段信息:身份证号码、手机号码、户口所在地区划、户口详细地址、居住所在地区划、常住详细地址、就业时间、就业类别、是否签订劳动合同、经营人员类别、录入工种人员类别、返乡标记。

二十五 事项风险点(内控稽核)

所属业务节点	风险点
业务受理	申请要件不全,受理不及时,导致的业务办理时限超时
业务审核	审核不及时,导致业务延误办理;审核不认真,导致录入信息错误

二十六 业务表单

业务表单名称

《用人单位招用人员就业登记花名册》
《自主创业（灵活就业）登记表》

二十七 办理结果

符合条件的进行就业登记，不符合条件告知原因

用人单位招用人员就业登记名册

单位名称：（盖章）

统一社会信用代码：

填表人：

单位联系电话：

姓 名	性 别	民 族	身份证号	学历	毕业院校、毕业时间和所学专业	户 籍 性质	户口登记日期	户籍地址	常住地址	就 业 时 间 (年 月 日)	劳 动 合 同 起止日期	人 员 类别	职业 (工种)	联系电话

说明：

1.就业登记名册一份，由经办机构存档；

2.当学历是大专以上的，需填写毕业院校名称、毕业时间和所学专业。

3.人员类别：新成长劳动者、就业转失业人员、其他失业人员、在业人员、下岗职工、高校毕业生、两后生、失地农牧民、复转军人、残疾人、建档立卡贫困劳动力。

自主创业（灵活就业）登记表

姓 名		性别		联系方式	
身份证号				户口登记日期	（选填）
健康状况	（选填）	婚姻状况	（选填）	文化程度	
毕业学校		毕业时间		所学专业	
户籍地址	____省（区/市）____市（州）____县（区）____（详细地址）				
常住地址	____省（区/市）____市（州）____县（区）____（详细地址）				
自主创业					
证件名称		证件号码		创 业 时 间 （年月日）	
创业名称或 创业项目					
灵活就业					
就 业 地		就业内容		就业时间 （年月日）	
个人声明					
本人承诺以上内容真实有效，如与实际情况不一致，本人愿意承担相应责任。					
申请人签字：_____					
年 月 日					
是否需要打印 《就业创业证》	☐ 是 ☐ 否		《就业创业证》送达方式		☐ 自己领取 ☐ 快递（费用自理）
收件人姓名			联系方式		
收件地址					
经办机构审核意见：					
（盖 章）					
审核人：		数据录入人：		年 月 日	

说明：本表供实现自主创业或灵活就业的人员填写，一式一份，由经办机构存档。