

全市就业公共服务事项工作手册

(就业困难人员灵活就业社会保险补贴申领工作手册)

赤峰市就业服务中心

2023 年 2 月

就业困难人员灵活就业社会保险补贴申领

一 事项描述

就业困难人员灵活就业社会保险补贴是对就业困难人员灵活就业后缴纳的社会保险费，给予一定数额的社会保险补贴。社会保险补贴实行“先缴后补”，补贴标准原则上不超过其实际缴费的 2/3。补贴期限除对距法定退休年龄不足 5 年的就业困难人员可延长至退休外，其余人员最长不超过 3 年（以初次核定享受社会保险补贴时年龄为准）。常住地的社区公共就业服务平台及未设立社区的苏木乡镇（街道）公共就业服务平台是灵活就业人员社会保险补贴申领初始受理机构。

二 受理条件

就业困难人员申请灵活就业社会保险补贴需满足以下条件：

- 1.法定劳动年龄内；
- 2.存在有效的灵活就业记录；
- 3.以灵活就业形式参加城镇职工社会保险。

三 政策设定依据

1.《国务院关于进一步做好新形势下就业创业工作的意见》（国发〔2015〕23 号）第十四条：对就业困难人员灵活就业并缴纳社会保险费的，给予一定比例的社会保险补贴。

2.《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》（财社〔2023〕181 号）第十条：对就业困难人员灵活就业后缴纳的社会保险费，给予一定数额的社会保

险补贴，补贴标准原则上不超过其实际缴费的 2/3。就业困难人员社会保险补贴期限，除对距法定退休年龄不足 5 年的就业困难人员可延长至退休外，其余人员最长不超过 3 年（以初次核定其享受社会保险补贴时年龄为准）。

3.《内蒙古自治区就业困难人员认定办法》（内人社办发〔2020〕58 号）。

四 行使层级

旗县（市、区）、苏木乡镇（街道）、社区

五 服务对象

就业困难人员

六 办件类型

承诺件

七 法定办结时限

无

八 承诺办结时限

社区公共就业服务平台应在受理后 5 个工作日内完成审核，苏木乡镇（街道）公共就业服务平台应在 7 个工作日内完成审核，旗县（市区）公共就业服务机构应在 7 个工作日内完成审核。

九 后台审批使用系统建设方式

自治区业务主管厅局统一建设

十 系统名称

内蒙古自治区劳动就业信息系统

十一 办理方式(渠道)

1. 窗口办理
2. 网上办理（“就业内蒙古”微信小程序、网厅）

十二 反馈渠道

1. 柜台
2. 网厅
3. “就业内蒙古”微信小程序

十三 是否网办

是

十四 网办地址

[就业内蒙古 \(jynmg.cn\)](http://jynmg.cn)

十五 办事地址

旗县（市、区）、苏木乡镇（街道）、社区公共就业服务机构和平台

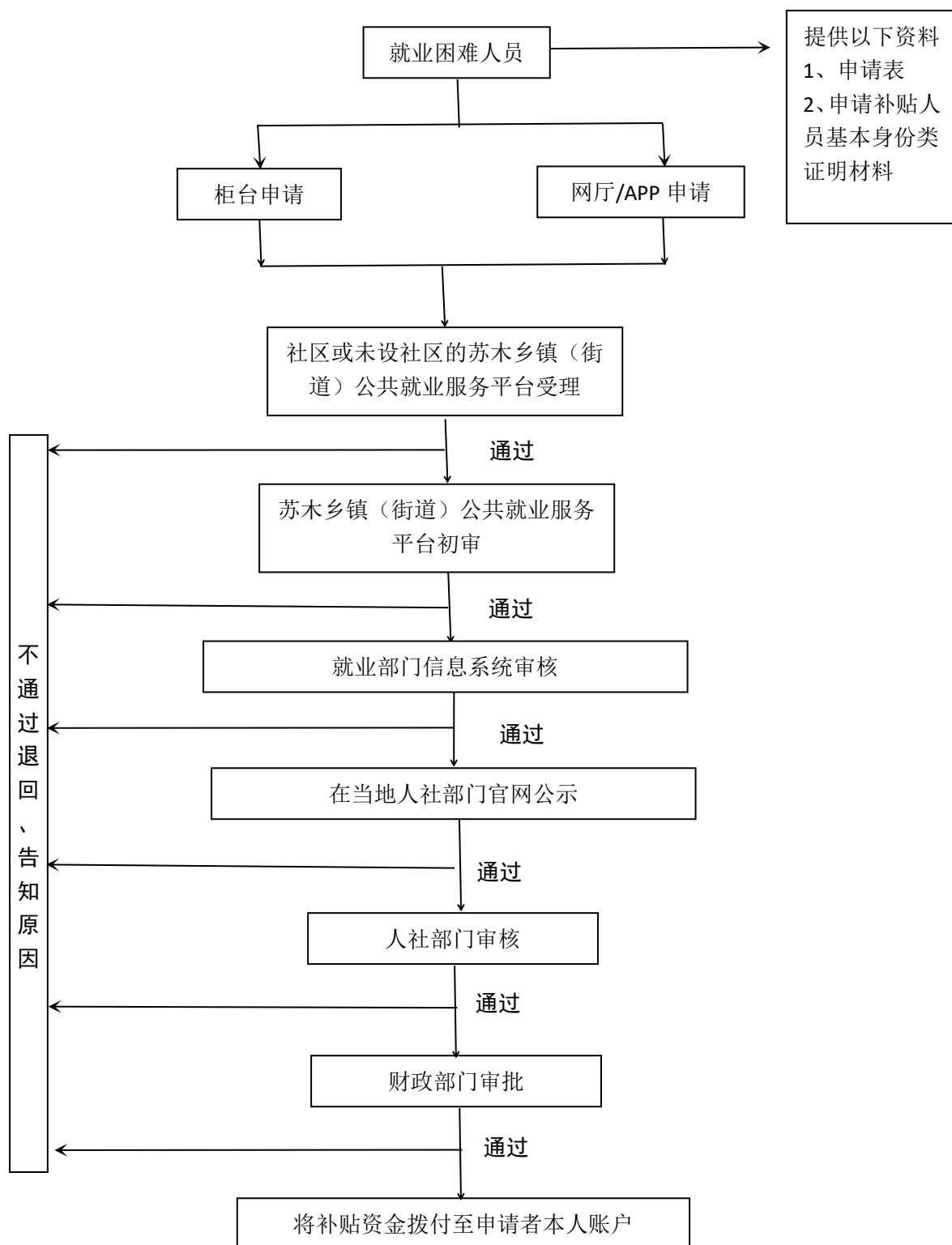
十六 收费设置

- 1.是否收费：否
- 2.收费标准：无
- 3.收费依据：无

十七 材料列表

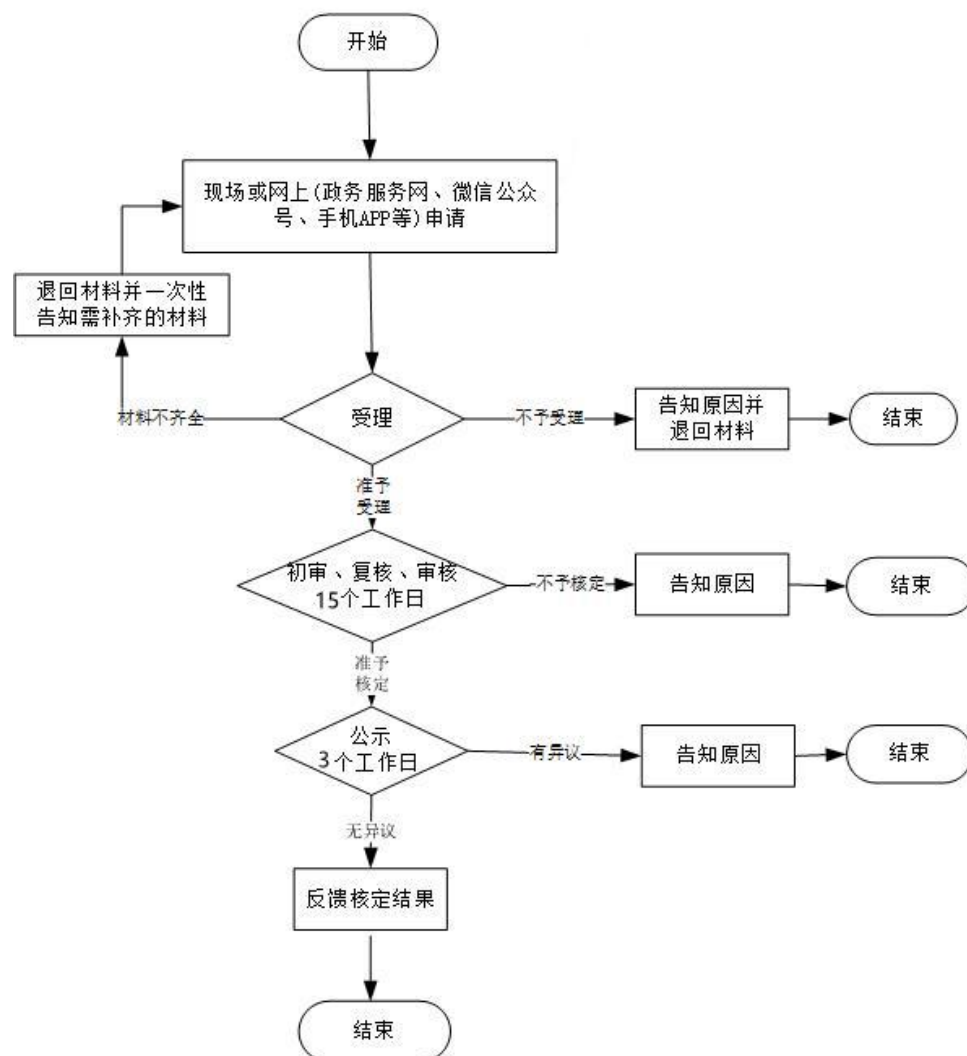
材料名称	来源渠道	材料类型	纸质材料份数	材料形式	材料必要性	是否留存纸质	是否信息共享可获得
基本身份类证明(身份证、《就业创业证》、社会保障卡任选其一)	政府部门核发	原件	1 份	纸质	是	是	否
《就业困难人员灵活就业社会保险补贴申请表》	业务申请表	原件	1 份	纸质	是	是	否

十八 内部业务经办流程



十九 外部业务流程图

灵活就业社保补贴申领办事流程图



二十 办理环节

受理——结果反馈

二十一 受理操作要点

1.收取补贴申请人员基本身份类证明(身份证、社会保障卡、《就业创业证》任选其一)、《就业困难人员灵活就业社会保险补贴申请表》，审核相关资料是否齐全，申请表内容填写是否完整、准确。

2.和市场监督、社保等部门关联查询。

二十二 经办操作要点

（一）柜台审核

1. 各级公共就业服务平台经办人员登录劳动就业核心业务子系统，按照盟市分配的业务办理流程进行审核审批。其中，社区公共就业服务平台使用“灵活就业社会保险补贴申请”模块，苏木乡镇（街道）公共就业服务平台和旗县区公共就业服务机构使用“业务流程办理中心”模块。

2. 审核审批通过，业务办结。对未通过的注明原因并反馈给申请人。

（二）网办申请和 APP 申请

1. 社区公共就业服务平台登录劳动就业核心业务子系统“网办业务办理中心”受理申请人提交的申请信息，点击“网办审批”，填写相关信息，确认信息无误后，选择下一环节经办机构，点击“提交”；对于不符合条件的说明不通过原因并退回。

2. 苏木乡镇（街道）公共就业服务平台经办人员登录劳动就业核心业务子系统“业务流程办理中心”中完成灵活就业社会保险补贴初审，并提交至下一环节经办机构审核；对于不符合条件的填写不通过原因并退回。

3. 旗县区公共就业服务机构收到申请人申请表及申请资料后，再次对申请人的身份和申请条件进行查询、核实，对于符合条件的进行公示，公示期为 3 个工作日；对于不符合条件的填写不通过原因退回上一环节；对于不符合条件的填写不通过原因并退回。

4. 公示期内，无人提出异议，在劳动就业核心业务子系统“业务流程办理中心”模块中完成灵活就业社会保险补贴审批。

二十三 前置校验

单位/个人	校验内容	是否强制
个人	是否已享受基本养老保险待遇：是，不允许申报。	是
个人	是否存在就业困难人员认定信息：否，不允许申报。	是
个人	就业形式为灵活就业，就业状态为有效：否，不允许申报。	是
个人	是否存在有效的工商营业执照和民办非企业单位注册信息：是，不允许申报。	是
个人	享受社会保险补贴政策是否期满：是，不允许申报。	是
个人	当前是否为单位参保：是，不允许申报。	是
个人	是否缴纳社会保险：否，不允许申报。	是

二十四 业务共享需求

需求点	共享方式	协同目标	共享提供方	需求信息
社保参保登记	接口调用	获取社保缴费信息，减少服务对象提供材料。	社保部门 医保部门	缴费类型、缴费金额、缴费险种、缴费年月
用人单位用工登记	接口调用	劳动用工备案同步办理和信息共享。	劳动用工备案部门	单位名称、就业时间、合同期限等
工商营业执照	接口调用	获取工商营业执照信息，减少服务对象提供材料	市场监督管理部门	证照信息
民办非企业单位证照	接口调用	获取民办非企业单位证照信息，减少服务对象提供材料	民政部门	证照信息

二十五 事项风险点(内控稽核)

所属业务节点	风险点
受理	申请人提交虚假材料
受理	受理材料与归档材料件数不符
审核审批	数据共享不及时、不准确

二十六 业务表单

业务表单名称
《就业困难人员灵活就业社会保险补贴申请表》

二十七 办理结果

对符合条件的发放就业困难人员灵活就业社会保险补贴，不符合条件的告知原因。

就业困难人员灵活就业社会保险补贴申请表

姓名		性别		出生年月	
身份证号码					
户口所在地					
常住地					
就业创业证编号					
实现灵活就业时间	年 月 日		联系电话		
银行卡号					
申请补贴期限	年 月至 年 月		已享受补贴期限		
申请补贴金额合计	其中：				
(元)	基本养老保险		基本医疗保险		
本人承诺	本人承诺：以上所填内容属实且提供资料真实有效，如有虚假，愿承担一切责任，并接受各级人力资源和社会保障部门的监督和管理。 本人签名：年 月 日				
苏木乡镇（街道） 公共就业服务平台 初审意见	审核人（签名）： 单位公章 年 月 日				
旗县区公共就业服 务机构审核意见	审核人（签名）： 单位公章 年 月 日				

